



Szerencsi SZC Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium

3980 Sátoraljaújhely, Deák u. 10. ☎: 47/321-322; 47/521-366 📧:
kossuth@szerencsiszc.hu

JELENTKEZÉSI LAP

Szakmajegyzék száma: 4 1032 1802

Rendészeti ór

(Felnőttképzési jogviszony)

(1 éves képzési idejű)

A jelentkező neve:.....

Jelentkező születési neve:.....

Tanulói azonosító száma:.....

TAJ száma:.....

Adószáma:.....

Születési hely, idő:.....

Anyja leánykori neve:.....

A jelentkező lakcíme (irányítószámmal):.....

.....

Telefonszáma:.....

E-mail:.....

Korábban szerzett OKJ-s végzettségek:.....

.....

A jelentkezési határidő: 2023. augusztus 31.

A beiratkozás feltétele: alapképzésű iskolai végzettség, egészségügyi alkalmasság, és a jelentkezési lap beadása.

Aláírással igazolom, hogy a "Tudnivalók a Közismeret nélküli, felnőttképzési jogviszonyban szakmai oktatásba jelentkezők számára" című dokumentumot megismertem és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Sátoraljaújhely, 2023.hó.....nap

.....

a jelentkező aláírása



**Szerencsi SZC Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos
Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium**
3980 Sátoraljaújhely, Deák u. 10. ☎: 47/321-322, 47/521-366 ✉:
kossuth@szerencsiszc.hu; www.kossuthgimi.hu

Tudnivalók a
Közismeret nélküli, felnőttképzési jogviszonyban
szakmai oktatásba jelentkezők számára
kivonat a Felnőttképzési szerződésből
(Jelentkezés feltétele ezen tudnivalók megismerése és tudomásulvétele)

1. **A Képzésben részt vevő személy szakmai oktatás során nyújtott teljesítménye mérésére alkalmazott módszerek:**

Az értékelés az adott tantárgy jellegének megfelelően a következőképpen történhet:

- **írásban:** teszt, feladatlap, tananyagtartalomhoz kapcsolódó lexikális tudás, dokumentáció teljes körű vezetése, használata, értelmezése, beszámoló (portfólió elemek) készítése
- **szóban:** tananyagtartalomhoz kapcsolódó lexikális tudás, problémalátás, összefüggések felismerése
- **gyakorlat:** a szakma jellegének megfelelően
- **projektfeladatok, esettanulmányok** készítése
- **demonstrációs feladatok** végrehajtása
- **online feladatlapok** segítségével online felületen (pl. Redmenta)

2. **A Képzésben részt vevő személy értékelésének szempontjai, ütemezése:**

- Tantárgyanként az **értékelés folyamatosan** vagy **beszámoló** formájában történik. A tantárgy jellegének és óraszámának megfelelően annak lezárásakor is sor kerülhet az értékelésre
- Az értékelés szempontja, hogy a Képzésben részt vevő hogyan tudta elsajátítani a képzés tananyagtartalmát, amelynél a következő **értékelési skálát** használjuk a szakma KKK-ja alapján:
88% - 100% → 5
75% - 87 % → 4
62% - 74% → 3
51% - 61% → 2
0% - 50% → 1
- Az **ágazati alapképzésben** az ágazati vizsgáig minden, ágazati alapképzéshez tartozó tárgyból érdemjeggyel kell rendelkezni.
- A **szakmai képzés folyamán** lehetőséget biztosítunk a folyamatos érdemjegy – szerzésre. **Általános szabály**, hogy amennyiben a tanórákon nem sikerült jegyet szerezni, akkor az adott tantárgy **utolsó képzési napjához képest 2 héten belül**, az oktatóval egyeztetve lehet ezt megtenni. **Gyakorlati jellegű tantárgyak** esetében az **utolsó gyakorlati alkalommal** lehet legkésőbb jegyet szerezni.
- Amennyiben a Képzésben résztvevő **duális képzőhelyen** képződik, a jegyszerzésre a **duális munkaszerződésben** meghatározottak az irányadóak.
- A **szakmai vizsgát megelőzően** (záró félév) az adott vizsgaidőszakra vonatkozó portfólió leadási határideje a mérvadó a jegyszerzésre vonatkozóan. Ekkor már

minden tantárgyból **érdemjeggyel** kell rendelkeznie a Képzésben résztvevőnek ahhoz, hogy vizsgára bocsátható legyen.

- Amennyiben a Képzésben részt vevő személy **rendkívüli akadályoztatottság miatt**, nem tudja megszerezni időben a szükséges érdemjegyeket és értékeléseket, az oktatóval történő egyeztetés után, indokolt esetben ezt **egy másik időpontban is** megteheti, a tanév rendje határidőinek betartásával 1 hét áll a rendelkezésére. (ágazati vizsga előtt egy héttel/portfolió leadása előtti hét). Amennyiben a képzésben részt vevő nem tesz eleget a beszámolási és/vagy érdemjegyszerzési kötelezettségének, **vizsgát köteles tenni a továbblépéshez.**

3. A mérés-értékelésen való megfelelés feltétele:

- A Képzésben részt vevő személy a mérés-értékelésen akkor felelt meg, ha teljesítménye minden tantárgyból **eléri az 50%-ot.**
- Amennyiben a képzésben részt vevő személy teljesítménye nem éri el tantárgyanként az 50%-ot, **javítóvizsgát köteles tenni.** Amennyiben nem teljesíti a vizsgán az előírt 50%-ot, az évfolyamot **megismételheti.** Ebben az esetben azonban az Szkt.3.§ (2) bekezdéséhez tartozó Szkr. 4 § (1b) bekezdése szerint **térítési díjat** kell fizetnie.
- Amennyiben a képzésben résztvevő nem adja le az **előírt portfóliót**, nem teljesíti a vizsgára bocsátás feltételeit, tanulmányait az **évfolyam megismétlésével** folytathatja. (az előző pontban említett kitételrel)
- **Szakmai gyakorlatból** akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte. (20/2012 EMMI Ren.64§ (8))

4. A megengedett hiányzás mértéke:

- A képzés **jelenléti és online** formában, továbbá **digitális tananyag** egyéni feldolgozásával történik. A jelenléti oktatást **heti 2-3** alkalomra (esetenként kevesebb) a délutáni-esti (14 óra után) órákban bonyolítjuk. Alkalmanként 1-1 szombat jelenléti illetve online formában is bekerülhet az órarendbe, rendszerint azonban hétfőtől csütörtökig tervezzük az órákat.
- A képzésben részt vevő személy a **gyakorlatorientált és a gyakorlati jellegű órák** - lehetőség szerint - **minimum 80%-án** jelenjen meg. (ami az iskolában kerül megtartásra). Amennyiben ezt nem tudja megoldani, úgy a saját felelőssége, hogy ezen gyakorlati készségek el nem sajátítása a vizsga sikertelenségét vonhatja maga után
- A **gyakorlatot 80%-ban** kell teljesíteni, 20 %-nál több hiányzás esetében a képzésben részt vevő nem bocsátható szakmai vizsgára. Az esetleges hiányzások esetén a képzésben részt vevő kötelessége a pótlás, egyeztetve a gyakorlati hellyel. Ha a képzésben részt vevő **szakképzési munkaszerződéssel** van a duális képzőhelyen, akkor a munkaszerződésben foglaltak az irányadóak.
- Rendkívüli helyzetekben a hiányzások igazoltnak tekinthetősége egyéni elbírálás alá esik. (pl. járványhelyzet, stb)

5. A beiratkozott képzésben részt vevők felelőssége a szakmai oktatás elvégzésével kapcsolatban

- A beiratkozással a résztvevő kifejezi szándékát, hogy a képzést a szakmai oklevél megszerzéséig folytatja.
- A jelentkezéssel a képzésben résztvevő bekerül a KRÉTA rendszerbe, ahol regisztrálják, hogy az adott személy ingyenesen elkezdett szakmát tanulni. Amennyiben időközben a tanulmányait megszakítja, akkor az első ingyenes szakmaszerzéstől elesik (2 szakma

megszerzése ingyenes). Így ha a két ingyenes lehetőséget elszalasztja, akkor a későbbiekben fizetnie kell a szakmai képzésért.

- Amennyiben a fentiek ellenére a képzést mégis megszakítja, azt feltétlenül jelezze az iskola felé írásban (emailben vagy postai úton az iskola címére).
- A jelentkezési lapon az elérhetőségeket (telefonszám, email cím) kérjük úgy megadni, hogy a kapcsolatot a képzésben résztvevővel szükség esetén fel tudjuk venni.
- Amennyiben a beiratkozott személy nem látogatja az órákat, nem jelzi a távolmaradását, nem jelentkezik a közös csoportban, ilyen esetben a csoportvezető oktató megpróbálja felvenni vele a kapcsolatot. Háromszori sikertelen kapcsolatfelvétel után az iskola fenntartja a jogot arra, hogy a képzésben résztvevő felnőttképzési jogviszonyát megszüntesse.

Fenti szabályokat a szakképző intézmény a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 53. § (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 13. § (1)-(2) bekezdéseiben, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben, illetve a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével hozta.

Sátoraljaújhely, 2023. 06. 30.


.....
Bodroginé Dócs Andrea
szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes


